

Das **Albertus Magnus Nachwuchszentrum (AMNZ)** der Universität zu Köln sucht zum nächstmöglichen Zeitpunkt

bis zu 2 Studentische Hilfskräfte (SHK)

zur Unterstützung bei der fakultätsübergreifenden Promovierendenerfassung
(befristet bis zum 31.10.2019)

mit einem Stellenumfang von bis zu 10 Stunden/Woche.

Das AMNZ ist das fakultätsübergreifende Graduiertenzentrum der Universität zu Köln. Es ist eine zentrale Einrichtung zur Beratung und überfachlichen Weiterqualifizierung von Doktorandinnen und Doktoranden aller Fächer. Das AMNZ wirkt zusammen mit den Fakultäten, Graduiertenschulen und Promotionsprogrammen auf die kontinuierliche Verbesserung der Rahmenbedingungen von Promotionen hin und koordiniert die Erhebung von Promovierendendaten gemäß der Novellierung des Hochschulstatistikgesetzes.

Aufgaben:

- Unterstützung der Projektkoordination bei der Erhebung von Promovierendendaten gemäß HStatG
- Unterstützung von Promovierenden im Registrierungsprozess und bei Rückfragen zu den erhebenden Daten per Telefon und E-Mail (deutsch/englisch)

Einstellungsvoraussetzungen:

- Immatrikulation als Bachelor-Studierende/r an der Universität zu Köln oder einer staatlich anerkannten Hochschule
- Mind. ein abgeschlossenes Hochschulsemester
- sehr gute deutsche und gute englische Sprachkenntnisse
- zuverlässige, sorgfältige, eigenständige und strukturierte Arbeitsweise

Erwünscht:

- Sehr gute MS Office-Kenntnisse (Word, Excel, PowerPoint)
- gute Kenntnisse der Strukturen an der Universität zu Köln
- zeitliche Flexibilität und Belastbarkeit
- Kenntnisse bei der Nutzung von Datenbanken

Vergütung: 9,64 € brutto pro Stunde

Bitte schicken Sie Ihre Bewerbungsunterlagen (Lebenslauf, Zeugnisse, Angaben zur gewünschten Stundenzahl und zum möglichen Zeitpunkt der Tätigkeitsaufnahme) **bis zum 7. Januar 2019** per E-Mail (bitte in einer PDF-Datei) an bewerbung_amnz@verw.uni-koeln.de. Bitte richten Sie ggf. Rückfragen ebenfalls an diese E-Mailadresse.

www.amgc.uni-koeln.de