



Arbeiten an der Uniklinik Köln und der Medizinischen Fakultät heißt die Zukunft mitzugestalten – die Zukunft der Medizin, der Patientinnen und Patienten und natürlich Ihre eigene Zukunft. Sie profitieren von 59 Kliniken und Instituten sowie zahlreichen weiteren Abteilungen und Einrichtungen und über 10.000 Arbeitsplätzen. Die Medizinische Fakultät der Universität zu Köln und die Uniklinik Köln übernehmen wichtige gesellschaftliche Aufgaben in Forschung, Lehre und Krankenversorgung. Ein enges Netzwerk mit vielen universitären und außeruniversitären Partnern garantiert eine international erfolgreiche Wissenschaft sowie die exzellente Ausbildung unserer Studierenden.

Das **Dekanat der Medizinischen Fakultät** der Universität zu Köln sucht zum nächstmöglichen Zeitpunkt in Vollzeit und im Rahmen einer Elternzeitvertretung befristet für zwei Jahre eine/n

Finanzreferent/in

Ihre Aufgaben:

- Budgetplanung und Vorbereitung der Wirtschaftsplanung gemeinsam mit dem Controlling des Universitätsklinikums
- Laufende Bewirtschaftung der bereitgestellten Mittel nach Maßgabe des Finanzierungsplanes
- Beratung, Koordination und Unterstützung der Finanz- und Haushaltskommission
- Erstellung des Haushaltsentwurfs im Bereich Forschung und Lehre für die Verhandlungen mit dem MKW und Betreuung der Fortentwicklung von Sondertatbeständen
- Enge Zusammenarbeit mit dem Controlling und der Drittmittelabteilung
- Analyse und Weiterentwicklung von Geschäfts- und Finanzprozessen, sowie Entwicklung von Finanzierungslösungen
- Eigenständige betriebswirtschaftliche Betreuung von Projekten
- Erstellung von aussagekräftigen Konzepten, Präsentationen und fundierten Entscheidungsvorlagen
- Mitgestaltung von strategischen Konzepten für die Fakultät

Ihr Profil:

- Abgeschlossenes Hochschulstudium der Betriebswirtschaftslehre, Gesundheitsökonomie oder vergleichbarer qualifizierter Abschluss
- Kaufmännisches Know how, das Sie vorzugsweise im Rahmen Ihrer Tätigkeiten an Universitäten und / oder Hochschulen erworben haben und qualitäts-, prozess- und lösungsorientiert anwenden
- Ausgeprägte strategische Denkweise, Urteils- und Entscheidungskraft sowie Durchsetzungsstärke
- Eigenverantwortliche und effiziente Arbeitsweise, hohes Maß an Flexibilität, Belastbarkeit, Einsatzbereitschaft und Zuverlässigkeit
- Sehr gute Kenntnisse im Umgang mit dem MS Office-Paket, SAP-Anwendererfahrungen wünschenswert
- Sehr gute Kooperations- und Teamfähigkeit, Freude an selbständiger Arbeit, hohes Engagement und Annahme neuer Herausforderungen
- Sehr gute Englischkenntnisse in Wort und Schrift

Unser Angebot:

- Verantwortliche Übernahme von herausfordernden Tätigkeiten
- Zusammenarbeit mit einem kompetenten und offenen, interdisziplinären Team
- Vielfältige Möglichkeiten der persönlichen Weiterentwicklung durch Fort- und Weiterbildung

Die Vergütung erfolgt nach den Bestimmungen des TV-L.

Bewerbungen von Frauen sind ausdrücklich erwünscht und werden bei gleicher Eignung, Befähigung und fachlicher Leistung vorrangig berücksichtigt.

Menschen mit Behinderungen sind uns willkommen und werden bei gleicher Eignung und Qualifikation bevorzugt.

Der Arbeitsbereich ist für die Besetzung mit Teilzeitkräften grundsätzlich geeignet.

Für telefonische Auskünfte steht Ihnen Brigitte Wingen unter der Rufnummer +49 221 478-3640 gerne zur Verfügung.

Weitere Informationen erhalten Sie unter <http://medfak.uni-koeln.de/>.

Haben wir Ihr Interesse geweckt? Dann senden Sie uns Ihre aussagekräftige und vollständige Bewerbung **bitte bis zum 17. Februar 2019** via Online-Formular auf unserer Karriere-Seite www.uk-koeln.de/karriere/stellenangebote zu.

Wir bevorzugen Online-Bewerbungen, da diese den Bewerbungsprozess beschleunigen. Falls eine Online-Bewerbung für Sie nicht möglich ist, können Sie sich natürlich auch per Post bei uns bewerben; richten Sie Ihre Bewerbung bitte unter Angabe der Ausschreibungsnummer **e062** auf dem Postweg an die

**Uniklinik Köln
Geschäftsbereich Personal
BewerbungsManagement - PA24
Ausschreibungsnummer e062
50924 Köln**